

R O M Â N I A
JUDEȚUL BISTRIȚA NĂSĂUD
MUNICIPIUL BISTRIȚA
CONSILIUL LOCAL

(PROIECT)
NR. 163/16.07.2025

H O T Ă R Ă R E

privind aprobarea transmiterii în administrarea Școlii Gimnaziale "Avram Iancu" Bistrița și a Colegiului Național "Andrei Mureșanu" Bistrița a unor spații situate în incinta Centrului Comunitar pentru Tineret „CeTin” din str. Liviu Rebreanu nr.18, proprietate publică a Municipiului Bistrița, în vederea desfășurării procesului educațional în condiții optime pentru anul școlar 2025-2026

Consiliul local al municipiului Bistrița, întrunit în ședința ordinară din data de _____;

având în vedere:

adresa Școlii Gimnaziale "Avram Iancu" Bistrița nr.1280/19.05.2025 înregistrată la Primăria municipiului Bistrița cu nr.48234/19.05.2025;

adresa Colegiului Național "Andrei Mureșanu" Bistrița nr.2093/20.05.2025 înregistrată la Primăria municipiului Bistrița cu nr.48473/04.07.2025;

adresa nr.65195/03.07.2025 a Direcției Politici Publice, Educație, Tineret, Turism și Sport;

referatul de aprobare nr. 67165/09.07.2025 al Primarului municipiului Bistrița;

raportul comun nr. 67166/09.07.2025 al Direcției Patrimoniu, al Direcției Politici Publice, Educație, Tineret, Turism și Sport și al Direcției Juridice, Resurse Umane, Achiziții Publice;

avizul _____ nr. _____ al Comisiei economice;

avizul _____ nr. _____ al Comisiei juridice și administrație publică;

prevederile Hotărârii Consiliului local al municipiului Bistrița nr.247/18.12.2024 privind aprobarea Rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de stat și particular din municipiul Bistrița, pentru anul școlar 2025-2026, cu modificările ulterioare;

prevederile Hotărârii Guvernului României nr.527/2010 pentru modificarea anexei nr.2 la Hotărârea Guvernului nr.905/2002 privind atestarea domeniului public al județului Bistrița-Năsăud, precum și al municipiului, orașelor și comunelor din județul Bistrița-Năsăud, cu modificările ulterioare;

prevederile Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 3463/2025 din 4 martie 2025 privind structura anului școlar 2025 – 2026;

prevederile Legii învățământului preuniversitar nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

în conformitate cu:

prevederile art.858 și următoarele, art.866, art.867 și următoarele din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul art.129 alin.(1), alin.(2) lit."c" și „d”, alin.(6) lit."a", alin.(7) lit."a", art.139 alin.(3) lit."g", art.285, art.287 lit."b", art.298 și următoarele din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

ART.1.(1) – Se aprobă transmiterea în administrarea Școlii Gimnaziale "Avram Iancu" Bistrița a unor spații în suprafață totală de 361,12 mp, situate în imobilul din incinta Centrului Comunitar pentru Tineret „CeTin” din str. Liviu Rebreanu nr.18, proprietate publică a Municipiului Bistrița, în vederea desfășurării procesului educațional preuniversitar de stat, cu elementele de identificare prevăzute în Anexa nr.1 la prezenta hotărâre.

(2) – Se aprobă transmiterea în administrarea Colegiului Național "Andrei Mureșanu" Bistrița a unor spații în suprafață totală de 114,7 mp, situate în imobilul din incinta Centrului Comunitar pentru Tineret „CeTin” din str. Liviu Rebreanu nr.18, proprietate publică a Municipiului Bistrița, în vederea desfășurării procesului educațional preuniversitar de stat, cu elementele de identificare prevăzute în Anexa nr.1 la prezenta hotărâre.

(3) – Dreptul de administrare se transmite pe durata anului școlar 2025-2026, prin protocol de predare-primire în administrare, prevăzut în Anexa nr.2 la prezenta hotărâre, cu posibilitate de prelungire cu acordul părților, prin act adițional, la solicitarea unităților de învățământ.

(4) – Bunul menționat la alin.1 va fi supus inventarierii în condițiile legii.

ART.2.(1) – Pe toată perioada de administrare, administratorii au obligația de a exploata spațiile și de a le întreține în mod corespunzător desfășurării activităților de învățământ, fără a le strica, deteriora sau degrada și să le întrebuințeze exclusiv pentru desfășurarea activităților de învățământ preuniversitar, sub sancțiunea revocării dreptului de administrare.

(2) – Administratorii au obligația să suporte toate cheltuielile referitoare la utilitățile consumate pentru folosința spațiilor transmise în administrare, proporțional cu suprafața și/sau raportat la numărul de persoane.

ART.3. – Primarul municipiului Bistrița, prin Direcția Patrimoniu, Direcția Politici Publice Educație, Tineret, Turism și Sport și Direcția Juridică, Resurse Umane, Achiziții Publice, va aduce la îndeplinire prezenta hotărâre.

ART.4. – Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul local al municipiului Bistrița în ședința ordinară, cu respectarea prevederilor art.139 alin.(3) lit.g) din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr.57/2019, cu

modificările și completările ulterioare, respectiv cu un număr de ____ voturi „pentru”, ____ „împotrivă” și ____ „abțineri”.

ART.5. – Secretarul general al municipiului, prin Compartimentul pregătire documente, va comunica prezenta hotărâre:

- Direcției Patrimoniu;
- Direcției Politici Publice Educație, Tineret, Turism și Sport;
- Direcției Juridice, Resurse Umane, Achiziții Publice;
- Școlii Gimnaziale “Avram Iancu” Bistrița, str.1 Decembrie, nr.27-29;
- Colegiului Național „Andrei Mureșanu” Bistrița, Bulevardul Republicii nr.26;
- Inspectoratului Școlar Județean Bistrița-Năsăud, Bistrița, str.1 Decembrie nr.5;
- Primarului municipiului Bistrița;
- Instituției Prefectului – Județul Bistrița-Năsăud.

**PROIECT DE HOTĂRÂRE INIȚIAT DE
PRIMAR,
GABRIEL LAZANY**



**AVIZ DE LEGALITATE
SECRETAR GENERAL,
LUCIANA-MARIA HRISCU**



Bistrița la _____

Nr. _____

Hotărârea se adoptă cu majoritatea absolută a consilierilor locali în funcție.
C.S.C./A.I./2ex.

**Caracteristici ale bunurilor imobile ce fac obiectul transmiterii în administrarea
Școlii Gimnaziale "Avram Iancu" Bistrița și a Colegiului Național "Andrei Mureșanu" Bistrița**

Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Valoarea de inventar (lei)	Situația juridică actuală	Situația juridică viitoare
0	1	2	3	4	5	6
1.	1.6.4	Primăria municipiului Bistrița – Centrul Comunitar pentru Tineret „CeTin”	Str. Liviu Rebreanu nr.18 Suprafață constr.361,12 mp Cotă teren aferent CF Bistrița nr.3896, nr. Topo. 1138/1, 1139/1	1.836.440	Municipiul Bistrița - domeniu public	Municipiul Bistrița – domeniu public în administrarea Școlii Gimnaziale “Avram Iancu” Bistrița
2.	1.6.4	Primăria municipiului Bistrița – Centrul Comunitar pentru Tineret „CeTin”	Str. Liviu Rebreanu nr.18 Suprafață constr.114,7 mp Cotă teren aferent CF Bistrița nr.3896, nr. Topo. 1138/1, 1139/1	583.295	Municipiul Bistrița - domeniu public	Municipiul Bistrița – domeniu public în administrarea Colegiului Național "Andrei Mureșanu" Bistrița

ooooOOOooo

MUNICIPIUL BISTRIȚA**PROTOCOL DE PREDARE-PRIMIRE ÎN ADMINISTRARE
NR. _____**

Prezentul protocol de predare-primire în administrare este încheiat în baza prevederilor art.858 și următoarele, art.866 și art.867 și următoarele din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevederilor art.285, art.287, art.298 și următoarele din Codul Administrativ, precum și ale Hotărârii Consiliului local al municipiului Bistrița nr. și are următorul conținut:

I. PĂRȚILE PROTOCOLULUI

MUNICIPIUL BISTRITA cu sediul în Bistrița, Piața Centrală nr.6, județul Bistrița – Năsăud, cod de înregistrare fiscală 4347569, telefon 0263224706, reprezentat legal prin Primar Gabriel Lazany, în calitate de proprietar,

și

_____, cu sediul în Bistrița, _____, județul Bistrița-Năsăud, cod de înregistrare fiscală _____, telefon _____ reprezentat legal prin _____, în calitate de administrator.

II. OBIECTUL PROTOCOLULUI

ART.1.(1) – Obiectul protocolului de predare-primire în administrare îl constituie transmiterea în administrarea _____ a unor spații în suprafață de _____ mp, situate în imobilul din incinta Centrului Comunitar pentru Tineret "CeTin" din str. Liviu Rebreanu nr. 18, proprietate publică a Municipiului Bistrița, având elementele de identificare prevăzute în Anexa la prezentul act.

(2) – Spațiile menționate la alin.1 se transmit în vederea desfășurării activităților de învățământ preuniversitar specifice în condiții optime.

(3) – Bunul va fi supus inventarierii, în condițiile legii.

III. TERMENUL PROTOCOLULUI

ART.2. – Protocolul de predare-primire în administrare se încheie pe durata anului școlar 2025-2026, începând cu data semnării prezentului act de către ambele părți, cu posibilitate de prelungire, cu acordul părților, prin act adițional, la solicitarea unității de învățământ.

IV. DREPTURILE PĂRȚILOR

ART.3. – Proprietarul are dreptul:

a) de a monitoriza situația bunului dat în administrare, respectiv dacă este menținută destinația de uz și interes local, avută la data constituirii dreptului;

b) de a exercita orice acțiune reală sau personală derivată din protocol sau din lege;

c) de a primi bunul dat spre administrare la încetarea protocolului, dacă părțile nu au convenit să prelungească durata acestuia, cu respectarea celorlalte clauze prevăzute în prezentul protocol.

ART.4. – Administratorul are dreptul:

a) să folosească și să dispună de bunul dat în administrare în condițiile stabilite de lege și de prezentul act, în scopul desfășurării activităților de învățământ preuniversitar;

b) să efectueze lucrări de reabilitare, modernizare, amenajare, conservare, după caz, la bunurile care fac obiectul prezentului protocol.

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

ART.5. – Proprietarul se obligă:

a) să predea bunul în vederea administrării, pentru desfășurarea activităților de învățământ preuniversitar, conform prevederilor art.1 alin.2;

b) să nu împiedice folosirea bunului până la împlinirea termenului convenit, în condițiile respectării prevederilor prezentului protocol;

c) să permită administratorului efectuarea eventualelor lucrări de reabilitare, modernizare, amenajare, consolidare, modificare sau după caz a altor lucrări de construcții, în conformitate și cu respectarea prevederilor legale;

d) să își dea acordul pentru realizarea eventualelor proiecte cu finanțare nerambursabilă propuse de administrator, potrivit destinației imobilului care face obiect al protocolului;

e) la încetarea protocolului să preia bunul în starea în care a fost transmis și, după caz, cu îmbunătățirile aduse.

ART.6. – Administratorul se obligă:

a) să preia în administrare bunul, ce face obiectul prezentului protocol, prevăzut în anexa la prezentul protocol;

b) să întrebuințeze bunul dat în administrare, conform destinației și funcțiunilor stabilite prin prezentul protocol, sub sancțiunea revocării dreptului de administrare și rezilierii de drept a protocolului;

c) să asigure întreținerea și conservarea bunului pe cheltuiala sa exclusivă, chiar cu mai multă grijă decât față de bunurile sale, adică mai mult decât diligența lui bonus pater familias;

d) să execute pe cheltuiala proprie lucrările de investiții pentru modernizarea și reabilitarea imobilului, precum și pentru amenajarea spațiilor conform obiectului stabilit prin protocol și cu respectarea prevederilor Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

e) să realizeze eventualele investiții, cu aprobarea consiliului local și cu respectarea documentațiilor de urbanism, a certificatului de urbanism și autorizației de construire, sub sancțiunea revocării dreptului de administrare;

la Hotărârea nr. _____
a Consiliului local al municipiului Bistrița

f) să obțină toate acordurile, avizele și autorizațiile necesare realizării lucrărilor de îmbunătățire și menținere a caracteristicilor tehnice ale bunului, precum și a eventualelor investiții;

g) să ia toate măsurile de reparații și întreținere a bunului în stare corespunzătoare de folosință și să suporte toate cheltuielile necesare realizării acestora;

h) să suporte toate cheltuielile de întreținere și eventuale reparații, inclusiv cheltuielile aferente consumului de utilități (energie electrică, gaz, apă, salubritate) și orice alte cheltuieli ce decurg din dreptul său de administrare; în acest sens vor fi transmise în primele 5 zile ale lunii, situația cu numărul de persoane pentru luna anterioară, pentru a se putea refactura și achita în contul Direcției Patrimoniu contravaloarea cheltuielilor cu utilitățile;

i) să asigure pe costurile sale paza, protecția și siguranța bunurilor care fac obiectul protocolului, ca un bun proprietar;

j) să respecte normele de prevenire și stingere a incendiilor conform legislației în vigoare și să răspundă de pagubele pricinuite de incendii;

k) să nu înstrăineze și/sau greveze bunurile care fac obiectul prezentului protocol;

l) să achite impozitele și taxele prevăzute de lege, dacă este cazul;

m) să asigure inventarierea și reevaluarea bunurilor, în condițiile legii;

n) să depună la Direcția Venituri din cadrul Primăriei municipiului Bistrița o copie a protocolului de administrare în termen de 15 zile calendaristice de la data semnării protocolului în vederea stabilirii impozitului;

o) să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare;

p) să restituie la data încetării prezentului protocol bunul primit în administrare, împreună cu toate investițiile efectuate, cu excepția cazului în care părțile convin prelungirea acestuia.

ART.7. – Administratorul nu poate reține bunul cu titlu de compensare pentru eventualele creanțe ce le-ar avea asupra proprietarului.

ART.8. – Administratorul răspunde pentru deteriorarea sau pierderea, în tot sau în parte a bunului, cu excepția cazului în care deteriorarea este consecința folosirii potrivit destinației și fără culpă din partea sa.

ART.9. – Administratorul are obligația de a încheia un contract de asigurare pentru bunul dat în administrare, la valoarea de circulație a acestuia, conform legii.

ART.10. – Administratorul are obligația să pună bunul la dispoziția Primăriei municipiului Bistrița, cu titlu gratuit, la solicitarea motivată a direcției de specialitate din cadrul primăriei pentru desfășurarea unor activități educative și culturale.

VI. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

ART.11. – Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul protocol, partea în culpă datorează celeilalte părți daune, care se vor determina în funcție de prejudiciul produs, evaluat prin expertiză.

VII. ÎNCETAREA ADMINISTRĂRII

ART.12. – Protocolul de administrare încetează în următoarele cazuri:

a) la expirarea termenului pentru care a fost încheiat protocolul;

- b)** prin acordul de voință al părților, exprimat în scris;
- c)** în cazul modificării dreptului de proprietate, ca urmare a unor prevederi legale adoptate după semnarea prezentului protocol, administratorul nefiind în drept să pretindă nici un fel de despăgubiri de la proprietar;
- d)** la inițiativa administratorului, cu un preaviz scris de 60 zile;
- e)** la inițiativa proprietarului, în cazul schimbării destinației inițiale a imobilelor sau pentru cauză de utilitate publică, cu un preaviz scris de 60 zile.

ART.13. – În cazul nerespectării de către administrator a obligațiilor ce derivă din prezentul protocol se revocă dreptul de administrare prin hotărâre de consiliu local.

ART.14. – Administrarea încetează prin restituirea bunurilor imobile care face obiectul prezentului protocol în stare corespunzătoare, în mod gratuit și liber de orice sarcini.

VIII. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

ART.15. – Părțile convin ca eventualele litigii ce pot interveni între părți să fie soluționate pe cale amiabilă. Dacă astfel nu se ajunge la nici un rezultat pozitiv, soluționarea se va face prin instanța de judecată competentă.

IX. ALTE CLAUZE

ART.16. – Administrarea se realizează cu titlu gratuit.

ART.17. – Modificarea, completarea sau prelungirea duratei prezentului protocol se poate efectua cu acordul părților, prin acte adiționale, în conformitate cu prevederile legale.

ART.18. – Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți, iar anexele și actele adiționale fac parte integrantă din protocol.

Prezentul protocol s-a încheiat în 3 (trei) exemplare, din care două exemplare pentru proprietar și un exemplar pentru administrator.

**PROPRIETAR,
MUNICIPIUL BISTRIȚA**

ADMINISTRATOR,

REFERAT DE APROBARE

la Proiectul de hotărâre privind aprobarea transmiterii în administrarea Școlii Gimnaziale "Avram Iancu" Bistrița și a Colegiului Național "Andrei Mureșanu" Bistrița a unor spații situate în incinta Centrului Comunitar pentru Tineret „CeTin” din str. Liviu Rebreanu nr.18, proprietate publică a Municipiului Bistrița, în vederea desfășurării procesului educațional în condiții optime pentru anul școlar 2025-2026

Prin adresele nr. 1280/19.05.2025 și nr. 2093/20.05.2025 înregistrate la Primăria municipiului Bistrița cu nr. 48234/19.05.2025 și nr. 48473/04.07.2025, două unități de învățământ, respectiv Școala Gimnazială "Avram Iancu" Bistrița și Colegiul Național "Andrei Mureșanu" Bistrița solicită transmiterea în administrare a unor spații în incinta Centrului Comunitar pentru Tineret „CeTin”, situat în str. Liviu Rebreanu nr.18, pentru anul școlar 2025-2026. Motivat de faptul că numărul elevilor înscriși în acest an școlar depășește numărul de săli de clasă disponibile, unitățile de învățământ nu au suficiente spații ca procesul educațional să se efectueze în condiții optime, astfel că solicită punerea la dispoziție a unor spații.

Prin adresa nr.65195/03.07.2025 Direcția Politici Publice Educație, Tineret, Turism și Sport comunică numărul, suprafața sălilor și alocarea acestora pe unități de învățământ, din incinta Centrului Comunitar pentru Tineret „CeTin”, str. Liviu Rebreanu nr.18.

În conformitate cu prevederile art.20 alin.1 din Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, *"Autoritățile administrației publice locale asigură, în condițiile legii, buna desfășurare a învățământului preuniversitar în localitățile în care acestea își desfășoară activitatea"*.

Dreptul de administrare se transmite în baza unui protocol de predare-primire în administrare, încheiat cu fiecare unitate de învățământ în parte, pe durata anului școlar 2025-2026, cu posibilitate de prelungire cu acordul părților, prin act adițional, la solicitarea unităților de învățământ.

Având în vedere cele prezentate mai sus și în temeiul prevederilor Noului Cod Civil și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propun adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea transmiterii în administrarea Școlii Gimnaziale "Avram Iancu" Bistrița și a Colegiului Național "Andrei Mureșanu" Bistrița a unor spații situate în incinta Centrului Comunitar pentru Tineret „CeTin” din str. Liviu Rebreanu nr.18, proprietate publică a Municipiului Bistrița, în vederea desfășurării procesului educațional în condiții optime pentru anul școlar 2025-2026, în forma prezentată.

PRIMARUL MUNICIPIULUI BISTRIȚA
GABRIEL LAZANY

DIRECȚIA PATRIMONIU
DIRECȚIA POLITICI PUBLICE EDUCAȚIE, TINERET, TURISM ȘI SPORT
DIRECȚIA JURIDICĂ, RESURSE UMANE, ACHIZIȚII PUBLICE
NR. 67166/09.07.2025

R A P O R T

la Proiectul de hotărâre privind aprobarea transmiterii în administrarea Școlii Gimnaziale "Avram Iancu" Bistrița și a Colegiului Național "Andrei Mureșanu" Bistrița a unor spații situate în incinta Centrului Comunitar pentru Tineret „CeTin” din str. Liviu Rebreanu nr.18, proprietate publică a Municipiului Bistrița, în vederea desfășurării procesului educațional în condiții optime pentru anul școlar 2025-2026

Prin adresa nr.1280/19.05.2025 înregistrată la Primăria municipiului Bistrița cu nr. 48234/19.05.2025, Școala Gimnazială "Avram Iancu" Bistrița solicită transmiterea în administrare a unor spații în incinta Centrului Comunitar pentru Tineret „CeTin”, situat în str. Liviu Rebreanu nr.18, pentru anul școlar 2025-2026, motivat de faptul că în planul de școlarizare, unitatea de învățământ a propus 5 clase, dar având în vedere că numărul copiilor înscriși este mai mare, Inspectoratul Școlar Județean Bistrița-Năsăud a aprobat 6 clase. În acest sens, unitatea de învățământ constată că nu au suficiente spații ca procesul educațional să se efectueze în condiții optime, solicitând sprijinul, în vederea atribuirii unor spații, mai precis, 5 săli de clasă.

Prin adresa nr.2093/20.05.2025 înregistrată la Primăria municipiului Bistrița cu nr. 48473/04.07.2025, Colegiul Național "Andrei Mureșanu" Bistrița solicită sprijinul, prin punerea la dispoziție a unor spații necesare desfășurării cursurilor a trei clase în regim step by step, începând cu anul școlar 2025-2026, în incinta Centrului Comunitar pentru Tineret „CeTin”, imobil care aparține Municipiului Bistrița – domeniul public, motivat de faptul că unitatea de învățământ se confruntă cu insuficiență de săli de clasă și lipsa spațiului corespunzător desfășurării în bune condiții a procesului educațional.

Menționăm faptul că în conformitate cu prevederile art.20 alin.1 din Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, *"autoritățile administrației publice locale asigură, în condițiile legii, buna desfășurare a învățământului preuniversitar în localitățile în care acestea își desfășoară activitatea"*.

Prin adresa nr.65195/03.07.2025 Direcția Politici Publice Educație, Tineret, Turism și Sport comunică numărul, suprafața sălilor și alocarea acestora pe unități de învățământ, din incinta Centrului Comunitar pentru Tineret „CeTin”, str. Liviu Rebreanu nr.18.

Astfel că, Școlii Gimnaziale "Avram Iancu" Bistrița i se alocă o suprafață totală de 361,12 mp, cuprinzând 5 săli de curs, dependințe și grupuri sanitare. Colegiului Național "Andrei Mureșanu" Bistrița i se alocă o suprafață totală de

114,7 mp, cuprinzând 3 săli de curs, dependințe și grupuri sanitare. Restul spațiilor sunt utilizate de către Direcția Politici Publice Educație, Tineret, Turism și Sport.

Menționăm faptul că imobilul este proprietate publică a municipiului Bistrița, fiind înscris în Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public la CAP.V. „Terenurile și clădirile în care își desfășoară activitatea Consiliul local și Primăria precum și instituțiile publice de interes local” - subcap. A „Consiliul local și Primăria”, poziția nr.19, atestat prin Hotărârea Guvernului României nr.527/2010.

Dreptul de administrare va fi transmis pe bază de protocol de predare-primire în administrare încheiat cu fiecare unitate de învățământ în parte, pentru anul școlar 2025-2026, cu posibilitate de prelungire cu acordul părților, prin act adițional, la solicitarea unităților de învățământ.

Pe toată perioada de administrare, administratorii vor avea obligația să întrebuințeze spațiile exclusiv pentru desfășurarea activităților de învățământ preuniversitar, sub sancțiunea revocării dreptului de administrare și de a exploata spațiile și de a le întreține în mod corespunzător desfășurării activităților de învățământ, fără a le strica, deteriora sau degrada, inclusiv de a achita cheltuielile cu utilitățile proporțional cu suprafața și/sau raportat la numărul de persoane.

În temeiul prevederilor Noului Cod Civil și ale Codului Administrativ, considerăm că sunt îndeplinite condițiile legale pentru ca proiectul de hotărâre privind aprobarea transmiterii în administrarea Școlii Gimnaziale “Avram Iancu” Bistrița și a Colegiului Național "Andrei Mureșanu" Bistrița a unor spații situate în incinta Centrului Comunitar pentru Tineret „CeTin” din str. Liviu Rebreanu nr.18, proprietate publică a Municipiului Bistrița, în vederea desfășurării procesului educațional în condiții optime pentru anul școlar 2025-2026, în forma prezentată de inițiator, să fie supus analizei și dezbaterii Consiliului local al municipiului Bistrița.

DIRECTOR EXECUTIV,
Alina IONESCU



DIRECTOR EXECUTIV,
Adriana ANTONEAC



DIRECTOR EXECUTIV,
Dumitru Matei CINCIA



15.07